

EXTRACTE DE LA NORMATIVA DE L'AVALUACIÓ I LA QUALIFICACIÓ DE LA DOCÈNCIA EN ELS GRAUS I MÀSTERS A LA UdL

Consell de Govern 26 de febrer de 2014

L'estudiant té dret a recuperar qualsevol activitat d'avaluació igual o superior al 30% de la nota final en una assignatura o matèria, exceptuant-ne les pràctiques de l'assignatura, si s'escauen.

El professor o professora responsable de l'assignatura pot modificar la part de la guia docent que inclou el sistema d'avaluació i la seva explicitació, únicament durant els primers quinze dies des de l'inici del semestre d'impartició, amb l'acord previ amb els estudiants. També haurà d'informar-ne, d'una banda, el coordinador o coordinadora del títol i el o la cap d'estudis, i, de l'altra, a través del Campus Virtual, la totalitat d'estudiants matriculats. Fora d'aquest període, i de forma excepcional, l'avaluació es pot modificar de manera justificada amb el vistiplau de la Comissió d'Estudis del centre.

El pes en la nota final que pugui tenir cadascuna d'aquestes activitats d'avaluació per a una determinada assignatura o matèria dependrà dels objectius formatius que hagi definit el professor o professora responsable. En tot cas, la UdL fixa que, en termes generals, cap activitat pot suposar més del 50% de la nota final, i cap pot ser menys del 10%, sense perjudici del que estableix l'article 1.5 d'aquesta normativa. El mínim d'activitats avaluatives s'estableix en tres.

La UdL preveu la possibilitat que una assignatura o una matèria pugui optar per models d'avaluació diferents a la contínua, en els quals un examen o un treball de curs, segons els casos, pugui arribar a representar fins al 85% de la nota final. Aquesta opció haurà d'estar degudament justificada en relació amb els objectius formatius de l'assignatura o matèria, i haurà de tenir el vistiplau de la Comissió d'Estudis del centre responsable de l'ensenyament de grau o màster afectat.

Per tal de facilitar a l'estudiant poder compaginar l'estudi amb el desenvolupament d'activitats laborals –fet que la naturalesa de l'avaluació contínua fa difícil–, l'estudiant que ho desitgi tindrà dret a renunciar a l'avaluació contínua a l'inici de curs (si l'assignatura en qüestió la té com a sistema avaluador), i tindrà dret a la realització d'una avaluació única (mitjançant un examen, presentació de treball o treballs o qualsevol altre sistema que determini el professor o professora responsable de l'assignatura). Si la naturalesa de l'assignatura ho demana, serà requisit indispensable per tenir l'opció d'avaluació única l'assistència a determinades activitats presencials (pràctiques, rotatoris, sortides de camp, seminaris, etc.) en les dates establertes, activitats que hauran d'especificar-se en la guia docent.

El professorat ha d'indicar les dates de les proves en la guia docent, específicament si alguna prova supera el 30% de la nota final de l'assignatura o matèria. En la resta de proves, si per la dificultat d'establir dates concretes no fos possible fer-ho prèviament a l'inici de curs, el professor o professora ha d'indicar aquestes dates durant la primera setmana des de l'inici del curs acadèmic, per tal que l'estudiant pugui organitzar-se.

Per tal de facilitar el procés de revisió ordinari, juntament amb la publicació/notificació de les qualificacions de les diverses activitats desenvolupades, el professorat ha de fer públiques les dates i els horaris de la revisió, que, en tot cas, ha de tenir lloc entre, com a mínim, els dos dies hàbils i, com a màxim, els cinc dies hàbils posteriors a la publicació de les qualificacions. Un cop feta la revisió, el professor o professora responsable de l'assignatura o matèria ha de fer pública la qualificació definitiva. En el cas de les assignatures en què per la seva idiosincràsia i elevat nombre d'estudiants sigui necessari, les revisions de les proves d'avaluació parcials podran dur-se a terme al final del curs.

L'estudiant té un termini màxim de deu dies naturals des de la publicació de les qualificacions finals per presentar un escrit de reclamació on justifiqui raonadament la seva petició.

El professor o professora responsable de l'assignatura o matèria (o dels grups que la configuren) té l'obligació de conservar totes les evidències de les proves d'avaluació desenvolupades durant el curs, fins al final del curs següent, excepte les que s'hagin tornat corregides als estudiants o s'hagin retornat als estudiants a petició d'aquests.